

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Совета школы  
МБУДО «ДХШ им.М.В.Тельтевской»

Протокол № 3 от 20.12.2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Приказ №166-ст от 30.12.2014 г.  
Директор МБУДО  
«ДХШ им. М. В. Тельтевской»  
Н.В.Правдина



**СОГЛАСОВАНО:**

решением родительского собрания  
Протокол № 1 от 20.12.2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке пользования объектами культуры МБУДО «ДХШ им.М.В.Тельтевской»**

г. Саратов

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования объектами культуры (далее Положение) МБУДО «ДХШ им.М.В.Тельтевской»» (далее Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 21 ч. 1 ст.34) регулирует цели, задачи, принципы, порядок и особенности пользования объектами культуры для планирования, организации и осуществления образовательной и культурной деятельности в Школе. Положение также определяет объекты культуры Школы.

1.2. В Школе созданы необходимые условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение доступного образования по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

1.3. Культурная работа в Школе представляет собой совокупность учебного процесса и культурно-просветительских мероприятий, направленных на эстетическое и нравственное развитие обучающихся и включает в себя осуществление просветительской деятельности в области культуры.

1.4. Основными принципами пользования объектами культуры в Школе являются: соблюдение прав человека и гражданина в области культурного развития и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий.

1.5. Школа несет ответственность за содержание, сохранность, доступность, рациональное использование объектов культуры.

## **2. Состав объектов, порядок пользования объектами культуры**

2.1.Объектами культуры являются объекты, специально предназначенные для проведения мероприятий, направленных на:

- реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих общеобразовательных программ;
- организацию культурного досуга обучающихся;
- распространение, сохранение, освоение и популяризацию культурных ценностей.

2.2. Объектами культуры являются объекты, специально предназначенные для осуществления деятельности по созданию, распространению и сохранению культурных ценностей.

2.3. В состав объектов, право пользования которыми предоставляется обучающимся Школе в соответствии с Положением, входят:

- концертный зал;
- школьный музей.

2.4. Объекты оснащены оборудованием и инвентарем в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими безопасность эксплуатации.

### **3. Порядок пользования**

3.1. Порядок пользования объектами культуры Школе определяется графиком работы.

3.2. Концертный зал:

- по расписанию групповых занятий (хор, музыкальная литература, сольфеджио).

- по графикам проведения промежуточной и итоговой аттестации.

- по плану проведения мероприятий.

3.3. Обучающиеся школы и преподаватели имеют право бесплатно пользоваться помещением концертного зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.

3.4. Преподаватель, проводящий мероприятие в концертном зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

3.5. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу концертного зала. Обучающиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой концертного зала без присмотра преподавателей.

3.6. Школьный музей:

- в школьном музее могут проводиться уроки, внеклассные мероприятия при предварительном согласовании с руководителем (ответственным) музея, директором школы.

3.7. Пользователи имеет право получать необходимую информацию от руководителя (ответственного) музея.

3.8. Пользователи имеет право получать на дом из фондов школьного музея не более двух документов (экспонатов).

3.9. Максимальный срок пользования документами (экспонатами) – 7 дней.

3.10. Пользователи могут продлить срок пользования документами (экспонатами), если на них отсутствует срок со стороны других пользователей.

3.11. Пользователи школьного музея обязаны:

- соблюдать правила пользования школьным музеем;

- бережно относиться к экспонатам;

- поддерживать порядок расстановки экспонатов в открытом доступе школьного музея; .

- пользоваться ценными и справочными материалами только в помещении школьного музея;

- возвращать документы (экспонаты) в школьный музей в установленные сроки.

#### **4. Правила поведения в школьном музее**

4.1. Вход в школьный музей осуществляется посетителями в сопровождении преподавателей, руководителя (ответственного) музея.

4.2. Экскурсионная деятельность в школьном музее осуществляется руководителем (ответственным) музея.

4.3. Фото и видеосъемка в школьном музее осуществляется посетителями при наличии разрешения.

4.4. Посетителям запрещается:

- входить в школьный музей в верхней одежде;
- проносить в школьный музей большие сумки, пакеты и иную ручную кладь;
- проносить в школьный музей пищевые продукты;
- прикасаться к музейным экспонатам и витринам, в которых они находятся;
- громко разговаривать, кричать, бегать по школьному музею.

4.5. При обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в школьном музее, посетителям следует немедленно сообщить об этом преподавателям или руководителю (ответственному) музея.

4.6. Посетители обязаны соблюдать Правила поведения в школьном музее.

4.7. Лица, нарушающие установленные настоящим Правилами порядок, могут быть удалены из музея.

#### **5. Правила поведения в концертном зале**

5.1. Посетители приходят в концертный зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.

5.2. Посетители располагаются в зрительном зале.

5.3. Вход в концертный зал разрешается за 10 минут до начала мероприятия.

5.4. Посетители обязаны соблюдать требования ответственного лица к рассадке в зрительном зале.

5.5. Посетителям запрещается входить в концертный зал:

- в верхней одежде;
- с большими сумками и другими посторонними предметами;
- с продуктами питания;
- с симптомами вирусных заболеваний.

5.6. Посетителям запрещается:

- ходить во время мероприятия;
- громко разговаривать, кричать, бегать по концертному залу.

5.7. При необходимости покинуть концертный зал, посетитель делает то в перерывах между номерами.

- 5.8. Фото и видеосъемка во время мероприятия возможна с разрешения администрации.
- 5.9. На время проведения мероприятия мобильные телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим работы.
- 5.10. Посетители, не выполняющие данные правила, могут быть удалены из концертного зала.

Прощено и прошумеровано

5

(пять) листов

Директор ДХШ

Правдина Н.В.

